

Bruerveiledning for Elkontroll Næring Installatør/Avvikslukker del

Versjon 1.08
Sist endret 15.11.2010

Systemkrav

- Min. Internet Explorer 7.x
- Acrobat Reader min. versjon 7x (kreves ved eksport fra forhåndsvisning)
- Anbefalt skjermopløsning: minst 1024x768

1. Definisjoner

1.1 Kunde

En kunde er det firmaet eller organisasjonen som kontrollen og avvikslukkingen skal utføres for.

En kunde kan ha en eller flere anleggsadresser.

Kunder er registrert fra bestillers side, eller kan registreres av kontrollør

Det er ikke mulig for avvikslukker å registrere kunder

1.2 Anleggsadresse

En anleggsadresse er den geografiske lokaliseringen der kontrollen og avvikslukkingen skal utføres. Det kan finnes flere anleggsadresser på en og samme kunde.

En anleggsadresse må alltid bestå av ett eller flere kontrollobjekt. En kontroll som er utført refererer alltid til et eller flere kontrollobjekt under en anleggsadresse.

En anleggsadresse kan derfor ha flere kontrollobjekt og flere kontroller.

1.3 Kontrollobjekt

Et kontrollobjekt er den fysiske del av bygningen der kontrollen skal utføres. All informasjon som registreres under kontrollen,

refererer til det kontrollobjekt/bygget der kontrollen ble utført. Det er vanlig å dele opp kontrollen etter antall inntak/hovedfordelinger.

1.4 Kontroll

En kontroll er et samlebegrep for all informasjon som lagres ved utfylling av en rapport.

En anleggsadresse kan ha flere kontrollobjekt og en kontroll kan omfatte ett eller flere kontrollobjekter på en anleggsadresse.

2. Brukerveiledning for brukertype: Avvikslukker (installatør)

Etter å ha kommet inn på side www.elsmart.com/analysetakst.nsf møter du dette bildet:

INNLOGGING



LOGG INN SOM KONTROLLØR

Glemt alle brukerdatab?

Ønsker du å bli bruker?

LOGG INN SOM AVVIKSLUKKER

ELSMART el-kontroll
Elektronisk system for utførelse av el-kontroll i nærings- og landbrukseieendommer

INFORMASJON

Elsmart el-kontroll (tidligere Analysetakst) er ett system for å utføre el-kontroll i næringsbygg og landbrukseieendommer.

Kontrollørene skal være NEMKO godkjente og utfører kontrollene etter bestilling eller forespørsel fra kundens forsikringsselskap.

Etter utført kontroll bestilles utbedring fra autoriserte el-installatører. Når utbedringen er utført skal dette rapporteres inn i analysetakst systemet, ved at aktuelle avvik blir lukket

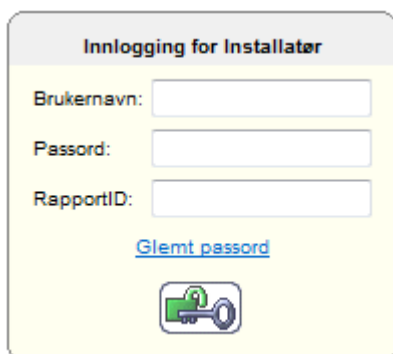
Kontaktpersoner:
Jens Otto Dolva, Elsmart : jendol@elsmart.no

>> [klikk for brukermanual/mer informasjon](#)

 Elsmart Solutions

Elsmart Solutions AS er et selskap som utvikler og leverer IKT systemer for å automatisere og effektivisere arbeidsprosesser. Analysetakst er et produkt som inngår i Elsmart sin produktportefølje.

Her skal du gå videre å logge deg inn på "LOGG INN SOM AVVIKSLUKKER"



Innlogging for Installatør

Brukernavn:

Passord:

RapportID:

[Glemt passord](#)



Her skriver du inn det brukernavn og passord du som avvikslukker har fått tilsendt, eller bare legger inn bedriftens org.nr som brukernavn, og dsb nr som passord, samt den unike kontroll ID som står på forsiden av kontrollrapporten

Dersom du har glemt passord kan du få dette til din registrerte epostadresse ved å trykke "glemt passord"

Etter å ha logget deg inn møter du dette bildet:



Elk kontroll Næring og Sikkerhetsavtale Landbruk/Bolig

Til Forsiden

Installatør

Aktive rapporter (2)

Rapportarkiv (0)

[Brukerveiledninger](#)

[Brukerveiledning for ELN](#)

[Kladd](#)

Analysetakst

Eksempel Installatør (uten kontroller) er logget inn

[Endre brukerinfo](#)



Powered by **ASP.net**

Her ser du at det ligger 2 oppdrag og venter i boksen "aktive rapporter" og ingen tidligere ferdige rapporter fra din side.

Hvis det hadde ligget kun en rapport med ett aktivt bygg så åpnes aktuell rapport automatisk

Her kan du også skrive ut denne veiledningen senere om ønskelig.

Ved å trykke på "aktive rapporter" får du opp følgende skjermbilde:

Her trykker du på kalendertegnet, og velger den siste dato du utførte noe på avviksskjemaet.

Det skal i de senere punktene vi skal vise, ikke være noen dato som er datert senere enn denne.

Når du har satt inn dato, husk å trykke "lagre endringer". Dette gjelder også i høy grad de senere punkter vi vil vise.

Starte registrering av avvikslukking:

Du går nå løs på de aktuelle tekniske delelementer i venstre meny.

Her trykker du "jording og utjevningsforbindelser" og får da frem følgende:

Lokalisering	TG	Anmerkning	Lukk	Utbedret dato	Kommentar
	0	Gammelt vannrør har tjent som jordelektrode, men er senere skiftet ut til PVC rør.	☐		
Kontor	0	Stikkontakt uten deksel	☐		
Lager	0	Jordelektrode var ikke montert og tilkoblet.	☐		

Her tas stilling til følgende:

Tilstandsgrad 0 og 1 har 1 års horisont for lukking, dvs. skal være lukket til neste årskontroll

Tilstandsgrad 2 har 1 mnd lukkefrist.

Tilstandsgrad 3 har umiddelbar lukkefrist p.g.a. stor brann og personsikkerhetsmessig risiko.

Både TG 2 og 3 må være lukket for at din kunde skal oppnå lovet rabatt hos selskapet. Når punktet er lukket hukes det av i boksen "lukk", det settes inn dato for utbedring (systemet foreslår dagens dato) og det skrives en kommentar i egen rubrikk som i klar og forståelig tekst forklarer hva som faktisk er gjort.

Tekst som " Utført, ok" eller "Ok" og lignende vil ikke bli akseptert som godt nok der hvor riktig praktisk utførelsesmåte er viktig for resultatet.

Sett gjerne inn dine måleverdier etter utførte avvikslukkinger.

Dersom punktet skal utføres av annet firma, eller kunden ikke ønsker å få punktet utført nå, skriver du hva kunden har bestemt seg for å gjøre.

Han må gjøres oppmerksom på at ALLE punkter med TG 2 og 3 må være lukket for at han skal få rabatt.

Alle punkter må ha et eller annet fornuftig svar fra deg, hvis ikke kan ikke kontrolløren få godkjent rapporten slik at kunden får sin rabatt.

Husk også her å lagre endringer.

Når du har fylt ut alle punkter i de forskjellige bygg/kontrollobjekter i nedtrekksmenyen, kan du avslutte skjemaet med å trykke kryssset oppe i det høyre hjørne på skjermen. Du skal da komme tilbake til menyen.

Her bør du trykke "forhåndsvisning" på det du nettopp har utført, for å se om dette ble slik du ønsket og hadde tenkt det.
Så kan du bla i sidene med piltaster

Her kan du også skrive ut en papirkopi via knappen "Eksporter til PDF" dersom du ønsker det.
Velg så "lukk forhåndsvisning" og du kommer tilbake til hovedmenyen

Velg nå "Åpne" igjen. Dersom alt var som du ville ha det etter å ha sett forhåndsvisning av avviksrapporten, trykker du " Ferdigstill rapport" og rapporten leveres via nettet til kontrollør for gjennomgang og godkjenning
Her kan du også sjekke at dine lukkede avvik stemmer med antall opprinnelige totale avvik.

Lukk deretter rapporten. Nå kan du f.eks starte på en annen, eller trykke rød hengelås for å logge deg ut av systemet.

Vi ønsker deg lykke til!

Tillegg A: Automatisk epost som sendes fra systemet

Fra brukertype installatør (Avvikslukker)

- Til kontrollør når avviksrapport ferdigstilles
- Til kontrollør når behandling av avviksrapport avslås