

1.3.7 Veiledning til bruk ved oppsigelse/flytting av forsikring

Skjemaet skal brukes av alle selskap som tilslutter seg "Avtale om bruk av fullmakt ved oppsigelse / flytting av forsikring". Veiledningen er å betrakte som en del av skjemaet. Skjemaet anbefales også brukt av selskap som ikke tilslutter seg nevnte avtale og erstatter tidligere skjema utarbeidet og henvist til i "Retningslinjer ved fornyelse og oppsigelse av forsikring mv"

Skjemaet skal brukes på følgende måte:

- Skjemaet kan tilpasses hvert enkelt selskaps it- system, men må i det alt vesentlige vært likt, herunder
 - Rekkefølgen på opplysningene skal følge skjemaet.
 - Alle opplysningene på skjemaet skal fylles ut, se dog "Bruk av fullmakt" og "Web-løsning" nedenfor.

Skjemaet skal ikke brukes:

- ved oppsigelse eller flytting av personforsikringer som krever helseerklæring.

Bruk av fullmakt

Fullmakt brukes i de tilfeller hvor forsikringstaker selv ikke skriver under, men har gitt fullmakt til (selger i) mottakende selskap.

Dette betyr likevel at:

- Hvert selskap kan velge om de krever underskrift fra forsikringstager på oppsigelser / flyttemeldinger som skal sendes andre selskap. Følgende tilpasning kan i så fall gjøres:
 - Punktet om fullmakt kan fjernes hvis de krever underskrift fra forsikringstager
 - Punktet med underskrift fra kunden kan fjernes hvis de benytter fullmakt

Fullmakt kan ikke brukes ved oppsigelse eller flytting av personforsikringer som krever helseerklæring.

Web-løsning

For selskap som etablerer en web-løsning for oppsigelse / flytting av forsikring til bruk for kundene gjelder følgende:

- Skjemaet skal brukes som angitt ovenfor. I tillegg gjelder følgende:

- Web-bestilling sendes fra forsikringstager til mottakende selskap som bestilling av ny forsikring/oppsigelse/melding om flytting. Oppsigelse/melding om flytting videresendes av mottakende selskap elektronisk til avgivende selskap innenfor de regelsett og garantier som fremgår av "Avtale om bruk av fullmakt ved oppsigelse / flytting av forsikring" og "Retningslinjer for fornyelse og oppsigelse av forsikring mv". Skjemaet aksepteres i disse tilfellene uten underskrift. Forsikringstakers e-post oversendes når denne er kjent for mottakende selskap og forsikringstaker har gitt sitt samtykke.

Det må fremkomme klart i meldingen at mottakende selskap overtar forsikringsansvaret fra den aktuelle dato.